ROMANIA
JUDETUL BRAILA
COMUNA BORDEI VERDE
CONSILIUL LOCAL
www.primariabordeiverde.ro Tel./Fax: 0239 696 088/0239696090
E-mail: primaria.bordeiverde@yahoo.com

HOTARAREA NR. 12
din 26.02.2025

Privind: analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol in semestrul I/respectriv trim. IV, al anului 2024 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati:

Consiliul local al comunei Bordei Verde, judetul Braila intrunit in sedinta ordinara in data de 26.02.2025 ;

Având în vedere :

-Referatul de aprobare al primarului comunei Bordei Verde, inregistrat sub nr. nr. 651 din 12.02.2025, privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Bordei Verde, in semestrul I/ respectiv trimestrul IV al anului 2024 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

-Raportul compartimentului de specialitate nr. 652 din 12.02. 2025;

- Raportul de activitate al functionarului cu atributii in completarea si tinerea la zi a registrului agricol pe suport de hartie si in format electronic, inregistrat sub nr. 653 din 12.02.2025;

-Raportul comun de avizare al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Bordei Verde;

- Prevederile art. 1 alin.(1) și alin.(6), art.2-4 și art.6 din O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020- 2024;

-Prevederile art.7 alin.(4) din Anexa la Ordinul comun nr.25/1.382/37/1.642/14.297/ 746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;

-Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr 287/2009 privind Codul Civil, republicat;

-Prevederile art.5 lit.m) și n), art.75 alin.(1) lit.b), art.84 alin.(1), alin.(3) – alin.(5), art.96 alin.(1) - alin. (4), art.105 alin.(1), art.106 alin.(1) și alin.(3), art.110 alin.(1), art.129 alin.(1) si (2) lit. d), alin.(7) lit.s) și alin.(14) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor elaborarea actelor normative, republicată şi actualizată,

- Prevederile art.7 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;

În temeiul prevederilor art.139 alin.(1), art.140 alin.(1), art.196 alin.(1) lit a) și art.197 alin.(4) și (5), art.198 alin.(1) și alin.(2) precum și art.243 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE

Art.1.- Se ia act de stadiul de inscriere a datelor in Registrul Agricol in semestrul I / respectiv trimestrul IV al anului 2024 la nivelul UAT Comuna Bordei Verde, conform anexei nr. 1 la prezenta, care face parte integranta din hotarare ;

Art.2.- Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Bordei Verde, pe semestrul I/ respectiv trimestrul IV al anului 2025, conform anexei nr. 2 la prezenta, care face parte integranta din hotarare;

Art.3.- Se aprobă intocmirea/inscrierea datelor in Registrul Agricol pentru anul 2025 pe suport de hartie si in format electronic;

Art.4.- Prezenta hotărâre poate fi atacată la instanță potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5.- Prin grija secretarului general al comunei, prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Bordei Verde, Institutiei Prefectului-Judetul Braila, compartimentului de resort și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial local.

PRESEDINTE DE SEDINTA, **CONTRASEMNEAZA,**

Cons.local Gainaru Costel **SECRETAR GENERAL COMUNA**

Viorel Zodila

Anexa nr.1 la Hotărârea nr. 12 din 26.02. 2025

RAPORT DE ACTIVITATE

NR. 653 din 12.02.2025

Privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol, in semestrul I/ respectiv trimestrul IV al anului 2024;

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (4) din Ordinul nr.25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020– 2024, înaintez Consiliului local al comunei Bordei Verde analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol.

Atribuțiile compartimentului agricol în materia aplicării prevederilor legale privind registrul agricol sunt următoarele:

1. Înregistrarea în Registrul Agricol, atât pe suport de hârtie, cât şi în format electronic, a persoanelor fizice(componenta gospodariei) persoanelor juridice, proprietari sau utilizatori de terenuri şi /sau animale prin declarații anuale conform legislației în vigoare.

2. Consilierea cetățenilor în vederea completării declarației pentru înscrierii în Registrul Agricol, a terenurilor aflate in proprietate , identificarea pe parcele,a modului de utilizare a suprafetelor agricole situate pe raza UAT-ului, a suprafetelor pe culturi, a efectivelor de animale pe specii si categorii de varsta, a utilajelor agricole, cladiri, atestate de producator si carnete de comercializare,exercitarea dreptului de preemtiune, a contractelor de arenda, concesiune,

3. Eliberarea de adeverințe de orice fel, privind deținerea în proprietate a unor suprafețe de teren conform datelor declarate în Registrul Agricol necesare pentru obtinerii calitatii de asigurat, obținerea ajutoarelor pentru persoane cu handicap, burse școlare, poliție, organele de cercetare penală, instanță, electrica, etc;

4. Eliberarea adeverințelor de proprietate/ folosinta a terenurilor, animalelor și familiilor de albine, în vederea obținerii de subvenții – APIA

5. Înregistrarea în Registrul agricol a terenurilor vândute, donate şi schimburile de teren dovedite prin acte încheiate în formă autentică;

6. Înregistrarea în Registrele agricole a societăţilor comerciale cu capital privat şi a celor cu capital mixt care deţin terenuri agricole în proprietate și exploatare;

7. Înregistrarea în Registrul agricol a arendașilor, a persoanelor fizice şi juridice, care cultivă terenuri agricole în baza prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a codului civil.

8. Furnizarea periodică (săptămânal, lunar, trimestrial şi anual) de date statistice solicitate de Direcţia Judeţeană de Statistică, Direcția Agricolă, Instituția Prefectului etc.

9. Întocmirea, înregistrarea și eliberarea atestatelor de producător persoanelor fizice în vederea valorificării produselor vegetale și animale pe piața liberă.

10. Verificarea și constatarea pe teren a produselor pentru care se solicită eliberarea carnetului de comercializare a produselor agricole.

11. Întocmirea, înregistrarea și eliberarea carnetelor de comercializare pentru persoanelor fizice.

12. Verificarea în baza de date a suprafețelor de teren declarate în registrul agricol, pentru completarea sesizărilor succesorale.

13. Identificarea blocurilor fizice pentru înscrierea în registrul agricol.

14.Afișarea buletinelor de avertizare transmise de Oficiul Fitosanitar

15. Întocmirea documentației pentru Hotărârile Consiliului Local în vederea reglementării materiei;

16.Completarea Registrelor agricole şi prin deplasarea pe teren în baza actelor prezentate şi prin invitarea la sediul Primăriei comunei Bordei Verde.

17. Corespondenţa privind problemele referitoare la culturi agricole, animale, atribuțiile serviciului etc.

18. Consilierea cetăţenilor care au diferite probleme referitoare la terenurile agricole.

19. Completarea chestionarelor prevăzute de legislație

20. Sprijină acțiunile și activitățile desfășurate în vederea recensămintelor agricole.

21. Arhivarea documentelor conform nomenclatorului arhivistic.

22. Colectarea , inregistrarea, legalizarea si transmiterea actelor de proprietate privind cadastrarea sistematica a imobilelor.

Până la 31.12.2024 au fost înregistrate un număr de 1387 gospodării a căror persoane au domiciliul în comună, inscrisi in registrul tip. I, 740 pozitii cu persoane care au domicilioul in alta localitate, străinași care dețin suprafețe de teren și/sau construcții pe raza comunei Bordei Verde, inscrisi in registrul agricol tip II.

Registrul tip.III, PFA, II, SC care detin teren/animale pe raza comunei si au sediul in comuna, de 45 pozitii.

Registrul tip IV, SC, II, PFA cu teren pe raza comunei si cu sedii in alte localitati cu un numar de 53

Din punct de vedere al categoriei de folosință terenurile agricole din comună se prezintă astfel:

-teren agricol total 8654 ha din care:

- teren arabil 7011 ha

- pășuni 1129 ha

- suprafețe forestiere ___-___ ha

- curți si clădiri 203 ha

- alte terenuri 311 ha

Efectivele de animale la …se prezentă astfel:

Bovine = 205,

Ovine = 10254,

Caprine = 1239,

Porcine = 350,

Cabaline = 89

Păsări = 29000

Familii de albine = 250

În ceea ce privește înscrierea datelor în registrul agricol, pe lângă invitații, somații, anunțuri publice adresate proprietarilor în vederea prezentării la Primăria comunei Bordei Verde pentru înregistrare, se impune și deplasarea funcționarilor publici la domiciliile/sediile proprietarilor care nu s-au prezentat, pentru ca și prin aceste demersuri mobilizatoare, să poată fi asigurată înregistrarea tuturor gospodăriilor agricole și a societăţilor/asociaţiilor agricole, persoane fizice şi/sau entităţi juridice care au teren în proprietate/folosinţă şi/sau animale.

S-a realizat și programul de identificare a terenurilor infestate cu ambrozie.

Având în vedere cele expuse, propunem Consiliului Local al comunei Bordei Verde, spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre initiat in acest sens.

Compartiment agricol,

Tudorie Octavita

PROGRAM DE MĂSURI **Anexa 2 la HCL 12/2025**

pentru eficientizarea activităţii de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Bordei Verde

NR.crt.	Denumirea activitatii	Termen de realizare	Persoana responsabila
1.	Finalizarea in totalitate a reactualizarii datelor pentru registrul agricol, completarea si inregistrarea la zi a datelor in cadrul registrului agricol;	Permanent 20.12.2025	Tudorie Octavita
2.	Introducerea datelor de la pozitiile completate pe suport de hartie, in programul electronic, precum si tinerea permanenta a evidentei paralele, atat pe suport de hartie, cat si in format electronic;	Permanent 20.12.2025	Tudorie Octavita
3.	Afisarea si istiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si in acelasi timp se va continua verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei date de catre capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali ai unitatilor cu personalitate juridica;	Permanent	Tudorie Octavita
4.	In cazul in care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declaratiile la termenele prevazute la alin.1, se considera ca nu au intervenit nici un fel de modificari, fapt pentru care in registrul agricol se repartizeaza din oficiu datele din anii precedenti, cu mentiunea corespunzatoare la rubrica semnatura declarantului;	Permanent	Tudorie Octavita
5.	Actualizarea de indata a oricaror date referitoare la imobilele; cladirile sau terenurile persoanelor fizice sau juridice;	Permanent	Tudorie Octavita
6.	Orice modificare in registrul agricol, se va face numai cu avizul scris al secretarului general al comunei;	Permanent	Tudorie Octavita Zodila Viorel
7.	Verificarea concordantei dintre cele doua forme de registru agricol, in format electronic si pe suport de hartie;	Periodic	Zodila Viorel
8.	Confruntarea periodica a datelor inscrise in registrul agricol cu evidentele existente la Circumscriptia Sanitara Veterinara de la nivel local;	Permanent	Tudorie Octavita
9.	Conlucrarea in permanenta a compartimentului registrul agricol cu biroul taxe si impozite locale in sensul confruntarii datelor cu privire la diferite modificari intervenite referitoare la terenuri, la categoria de folosinta a acestora, la cladiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri detinute in proprietate, ori in folosinta , dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale, prevazute de Codul fiscal;	Permanent	Tudorie Octavita Mocanu Maria-Adriana Catana Liliana Comsa Radita
10.	Interconectarea Registrului agricol in format electronic cu Registrul Agricol National (RAN) si raportarea unitara catre institutiile interesate a datelor gestionate de catre acesta;	Permanent	Tudorie Octavita
11.	Conformare in permanenta cu dispozitiile legale in materie	Permanent	Tudorie Octavita

PRESEDINTE DE SEDINTA , PRIMAR, CONTRASEMNEAZA,

Consilier Local Gainaru Costel Dumitru Rotaru SECRETAR GENERAL COMUNA

Viorel Zodila

ROMANIA

JUDETUL BRAILA

PRIMARIA COMUNEI BORDEI VERDE
www.primariabordeiverde.ro Tel./Fax: 0239 696 088/0239696090
E-mail: primaria.bordeiverde@yahoo.com

NR._____/_____2025

Către,

Domnul/Doamna_____

Adresa:_____

INVITAȚIE

Prin care se aduce la cunoștință că aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei Bordei Verde, cu sediul în localitatea Bordei Verde, str.Principală nr. 33, comuna Bordei Verde, județul Braila, compartiment registrul agricol, între orele 9,00 – 15,00, în scopul efectuării declarației pentru înscrierea datelor în registrul agricol, în scopul respectării legii.

Avem rugămintea să aveți asupra dumneavoastră actele care vă conferă un drept asupra animalelor, imobilelor, terenurilor și construcțiilor, ce aveți intenția să le declarați ori le aveți declarate în registrul agricol.

Vă mulțumim pentru înțelegere!

PRIMAR,

Dumitru Rotaru

SECRETAR GENERAL COMUNA,

Viorel Zodila

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
PRIMARIA COMUNEI BORDEI VERDE
www.primariabordeiverde.ro Tel./Fax: 0239 696 088/0239696090
E-mail: primaria.bordeiverde@yahoo.com

NR. 652 din 12.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol in semestrul I ,respectiv trimestrul IV al anului 2024 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati:

Avand in vedere H.G. nr. 985/2019, privind Registrul Agricol pentru perioada 2020-2024, reglementata prin Ordinul nr.25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2020-2024, care la art. 7, alin. 4 prevede ca , trimestrial, in sedinta Consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol si prin hotarare se stabilesc masuri pentru eficientizarea acestei activitati;

Conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol, pentru perioada 2020-2024, registrul agricol constituie documentul oficial de evidenta primara in care se inscriu date privind: componenta gospodariei/exloatatiei agricole fara personalitate juridica, terenurile aflate in proprietate, identificarea pe parcele a terenurilor aflate in proprietate, modul de utilizare a suprafetelor agricole, suprafata arabila situata pe raza localitatii, culturi in camp, culturi succesive in camp, culturi intercalate, culturi modificate genetic, suprafete cultivate in sere si solarii si suprafata cultivata cu legume si cartofi in gradinile familiale, numarul pomilor, viii, pepeniere, animale domestice, evolutia efectivelor de animale, exploatatiile agricole fara personalitate juridica sau cu personalitate juridica, utilaje, instalatii, mijloace de transport cu tractiune animala si mecanica existente la inceputul anului, constructiile existente la inceputul anului, atestatele de producator si carnetele de comercializare eliberate/vizate, contracte de arendare, concesiune, acte mostenire, etc.

Registrul agricol , atat cel pe suport de hartie cat si in sistem electronic se deschide pe o perioada de 4 ani, datele completandu-se anual conform formularelor aprobate prin hotarare a guvernului, registrul agricol in format electronic trebuie sa se tina in paralel cu registrul agricol pe suport de hartie.

Pana in prezent, din verificarile efectuate asupra gradului de completare a volumelor registrelor agricole aferente perioadei 2020 – 2024, s-a constatat ca este foarte deficitar, neexistand o corelatie intre datele inscrise pe suport de hartie si cel electronic.

Precizez faptul ca atata timp cat registrele agricole nu sunt completate la zi pe suport de hartie, ele nu pot fi completate si in sistem electronic, respectiv transmiterea datelor in Registrul Agricol National (RAN) sau Registrul Electronic National al Nomenclaturii Stradale (RENNS0) sau eliberarea de adeverinte solicitantilor direct din cadrul programului electronic, fapt ce ar usura semnificativ munca la nivelul compartimentului agricol.

Pentru eficientizarea activității de inscriere a datelor din Registrul agricol, propun aprobarea Programului de masuri initiat in acest sens.

SECRETAR GENERAL COMUNA

Viorel Zodila

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
PRIMARIA COMUNEI BORDEI VERDE
www.primariabordeiverde.ro Tel./Fax: 0239 696 088/0239696090
E-mail: primaria.bordeiverde@yahoo.com

NR. 651 din 12.02.2025

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotarare privind : analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol in semestrul I ,respectiv trimestrul IV al anului 2024 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati

In conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea deliberativa- consiliul local are initiativa si hotaraste, in conditiile legii, in toate problemele de interes local.

Tinand cont de prevederile art.136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 32 alin.(1) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin prezenta inițiem proiectul de hotărâre privind ,, analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol in semestrul I ,respectiv trimestrul IV al anului 2023 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati'', inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin norme, bazându-se pe următoarele:

Motive: Respectarea prevederilor legale din art.7 alin(4) din Anexa la Ordinul nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/ 746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 prin care trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și prin hotărâre se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

Acte normative în susținere :

- Prevederile art.1 alin.(1) și alin.(6), art.2 -4 și art.6 din Ordonanța Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile din Hotărârea Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- Prevederile art.7 alin.(4) din Anexa la Ordinul comun nr.25/1.382/37/1.642/14.297/ 746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- Prevederile art. 5 lit. m) și n), art.75 alin. (1) lit. b), art. 84 alin. (1), alin.(3) – alin. (5), art.96 alin. (1) - alin. (4), art.105 alin.(1), art.106 alin.(1) și alin.(3), art.110.

Registrul Agricol constituie documentul oficial de evidenta primara unitara, in care se inscriu date cu privire la gospodariile populatiei si la societatile/asociatiile agricole, precum si la orice alte persoane fizice si/sau entitati juridice care au teren in proprietate/folosinta si/sau animale si anume: componenta gospodariei/exploatatiei agricole fara personalitate juridica; terenurile aflate in proprietate identificate

pe parcele si categorii de folosinta; terenurile agricole aflate in folosinta si modul de detinere a respectivelor suprafete agricole; modul de utilizare a suprafetelor agricole, respectiv suprafata arabila cultivata cu principalele culturi, suprafetele de teren necultivat, ogoarele, suprafata cultivata in sere, solare si alte spatii protejate, culturi intercalate, culturi modificate genetic, suprafata cultivata cu legume si cartofi in gradinile familiale, numarul pomilor razleti, suprafata plantatiilor pomicole si numarul pomilor, alte plantatii pe teren agricol, pepenierele viticole, suprafetele efectiv irigate in camp, animale domestice sau salbatice crescute in captivitate, evolutia efectivelor de animale in cursul anului aflate in proprietatea gospodariilor/exploatatiilor agricole fara personalitate juridica, mijloacele de transport cu tractiune animala si mecanica, cladirile existente la inceputul anului pe raza localitatii, atestatele de producator si carnetele de comercializare eliberate/avizate, contracte de arenda, concesiune, inchiriere, certificate de mostenitor; alte mentiuni.

Registrul agricol constituie sursa de date pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniul fiscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local si alte asemenea.

Registrul agricol asigura baza de date, pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor, cum ar fi: eliberarea documentelor doveditoare referitoare la detinerea parcelelor agricole, a animalelor si pasarilor, eliberarea/vizarea atestatelor de producator si eliberarea carnetelor de comercializare, in vederea valorificarii de catre producatorii agricoli, persoane fizice, a produselor agricole proprii si de exercitare a comertului cu aceste produse.

Inscrirerea datelor in registrul agricol, in forma in care acesta este organizat, completarea si tinerea la zi si centralizarea datelor din registrul agricol se face la nivelul fiecarei localitati de catre persoana/persoanele carora le revine, prin dispozitia primarului aceasta atributie.

Secretarul general al comunei coordoneaza si verifica si raspunde de modul de completare si tinere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor inscrise in registrul agricol, se face numai cu acordul scris al secretarului general al comunei. Trimestrial, in sedinta Consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol si prin hotarare se stabilesc masuri pentru eficientizarea acestei activitati.

Drept pentru care supun dezbaterii si adoptarii de catre Consiliul local al comunei Bordei Verde, proiectul de hotarare initiat in acest sens.

PRIMAR
Dumitru Rotaru

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
COMUNA BORDEI VERDE
CONSILIUL LOCAL
www.primariabordeiverde.ro Tel./Fax: 0239 696 088/0239696090
E-mail: primaria.bordeiverde@yahoo.com

COMISIA PENTRU PROGRAME DE DEZVOLTARE ECONOMICO SOCIALE A COMUNEI,BUGET FINANTE,ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL COMUNEI,AGRICULTURA,GOSPODARIRE COMUNALA,PROTECTIA MEDIULUI SERVICII SI CONTROL

COMISIA PENTRU ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA,JURIDICA,APARAREA ORDINII SI LINISTII PUBLICE,A DREPTURILOR CETATENILOR

COMISIA PENTRU INVATAMANT ,SANATATE,CULTURA ,PROTECTIE SOCIALA,ACTIVITATI SPORTIVE SI DE AGREMENT
NR. ____ din __.02.2025

RAPORT DE AVIZARE

al proiectului de hotarare privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol in semestrul I ,respectriv trimestrul IV al anului 2024 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati

Comisiile mai sus amintite,intrunite in sedinta de lucru au ,luat in discutie Proiectul de hotarare amintit mai sus insotit de, referatul de aprobare intocmit de primarul comunei si raportul de specialitate intocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Membrii comisiilor au analizat si raportul de activitate al functionarului cu atributii in domeniul completarii si tinerii la zi a registrului agricol cat si Programul de masuri pentru eficientizarea activităţii de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Bordei Verde.

In urma analizei materialelor prezentate , cele trei comisii reunite avizeaza ***Fvorabil*** prezentul proiect de hotarare, inaintand-ul Consiliului Local in vederea discutarii si aprobarii.

PRESEDINTI
Serban Lenta
Fercu Stelian
Tugui Rodica

SECRETARI COMISII
Petrea Aurel
Gainaru Costel
Budur Liviu